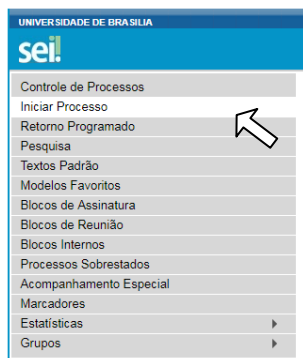
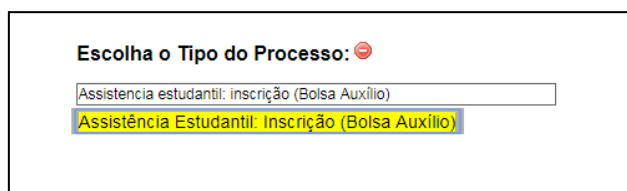


Instruções para inscrição de proposta no edital DEG 05/2020

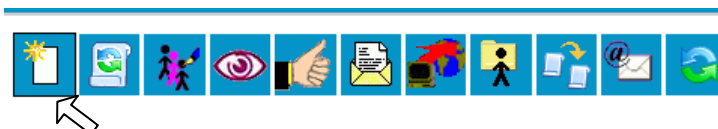
1. Entre no SEI com sua senha e crie um novo processo clicando no menu conforme demonstrado:



2. Escolha o tipo do processo:

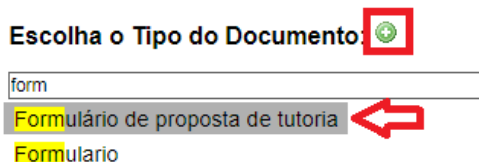


3. Na barra de ferramentas, escolha a opção "Incluir Documento", conforme demonstrado abaixo:



4. No campo de escolha de documento selecione a opção "Formulário de proposta de tutoria":

Gerar Documento



5. Crie o documento com nível de acesso público.

6. Preencha o formulário trocando as palavras destacadas em vermelho pelo seu texto, **depois assine** usando o ícone da caneta:

Salvar Assinar AutoTexto Estilo

Universidade de Brasília

FORMULÁRIO

Proposta de tutoria para solicitação de bolsa

Caracterização da disciplina: Nome da disciplina e outras informações relevantes (cursos, horários, condições específicas, especificidades, plano pedagógico etc)

Identificação:

Proponente : Nome e matrícula do professor

Unidade Acadêmica: Departamento / Centro / Faculdade etc

Justificativa / atendimento aos itens 1.1 e 7.1 do edital DEG 04/2018: Utilizar informações atuais

Equipe: Outros integrantes que não alunos (professores e servidores técnicos).

Forma de seleção dos tutores: Descrever o método de seleção incluindo a forma de divulgação.

Quantidade de tutores requisitado: Indicar se aceitará tutores não remunerados – voluntários, além dos bolsistas

Metodologia: Incluir atribuições dos tutores, que podem incluir, mas não se restringir, ao apoio a atividades acadêmicas, manutenção de ambiente virtual, execução de atividades complementares da disciplina, auxílio em processos de avaliação, dentre outra

Plano de trabalho do(s) tutor(es): Considerar duração do segundo semestre de 2018

Avaliação de efetividade: Descrever metodologia de avaliação do impacto da execução da proposta, bem como metas e indicadores de resultado a serem usados e forma de apresentação dos mesmos ao final do semestre

7. Repita a operação de incluir documento escolhendo agora o tipo de documento “Despacho”. E escreva a destaque a submissão ao Edital de Referência, 05/2020. Envie para **DEG/DAIA/SAMT** usando o ícone abaixo:

