

## Tutorial 5. Como a coordenação/secretaria de curso emite declaração de docentes que participaram de banca de TCC (portal da coordenação ou perfil de secretaria)?

1. Após a realização da banca do TCC e da consolidação da Atividade, o(a) Coordenador(a) do Curso / Secretário(a) poderá emitir a declaração de participação depara membros de banca. Para isso, após acessar o SIGAA, o(a) coordenador(a) deverá acessar o **Portal da Coordenação de Curso**, clicar no **menu Atividades**, disponível na parte superior da tela inicial do portal e, em seguida, selecionar as seguintes opções: **Trabalho de Fim de Curso > Declaração de Participação em Bancas**. Obs.: O **menu Atividades** também está disponível no perfil de Secretaria, no SIGAA.

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The top navigation bar includes 'Atividades', 'Aluno', 'Turmas', 'Relatórios', 'Consultas', 'Estágio', 'Página WEB', 'Relações Internacionais', and 'Outros'. The 'Atividades' menu is expanded, showing options like 'Trabalho de Fim de Curso' and 'Declaração de Participação de Bancas'. A red arrow points to the 'Declaração de Participação de Bancas' option. On the right, the 'Portal da Coordenação de Curso' is visible, with a sidebar containing 'Regular 2022.1' and a table of dates for various activities.

Título	Autor	Respostas	Data
Conteúdo protegido	kerlei	0	01/01/1901
Conteúdo protegido	kerlei	0	01/01/1901
Conteúdo protegido	kerlei	0	01/01/1901
Testes	211011723	1	01/01/1901
Conteúdo protegido para ambiente de treinamento	kerlei	1	01/01/1901

2. Em seguida o sistema levará à tela onde a coordenação poderá pesquisar a banca pelos dados do(a) estudante. A pesquisa poderá ser feita pela matrícula, CPF ou pelo nome do(a) discente. Após escolher o critério de pesquisa e preencher o respectivo campo, basta clicar em **Buscar**.

The screenshot shows the 'BUSCAR DISCENTE' search form. It has three radio buttons for search criteria: 'Matrícula:', 'CPF:', and 'Nome do Discente:'. Below these is a text input field. The course is identified as 'Curso: TURISMO/CET - Bacharel - D'. At the bottom, there are 'Buscar' and 'Cancelar' buttons. A red arrow points to the 'Buscar' button.

3. Após este momento, o Sistema apresentará os dados da pesquisa. Em seguida basta clicar no botão  ao lado do nome do(a) estudante.

PORTAL DO COORDENADOR > EMITIR DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM BANCA

**BUSCAR DISCENTE**

Matrícula:

CPF:

Nome do Discente:

Curso: TURISMO/CET - Bacharel - D

[Visualizar Detalhes](#)  [Selecionar Discente](#)

Matrícula	Aluno	Nome Social	Status
D			
 140093290	Arlindeth Radde	Não	ATIVO 

1 Discente(s) Encontrado(s)

Portal do Coordenador

4. Em seguida o Sigaa apresentará listagem com os membros da banca de TCC do(a) estudante selecionado na etapa anterior, para que seja escolhido o(a) docente para o(a) qual se deseja emitir a declaração. Neste momento, basta selecionar o nome do(a) docente clicando no botão  ao lado.

PORTAL DO COORDENADOR > EMITIR DECLARAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM BANCA

Para uma melhor impressão da declaração, configure seu navegador para não imprimir o cabeçalho e rodapé.

- Para o Firefox, vá no menu arquivo -> configurar página, clique na aba Margens. No espaço Cabeçalho e Rodapé, defina todas opções para em branco.
- Para o Internet Explorer, nas opções de impressão, clique em configurar página. No espaço Cabeçalho e Rodapé, remova as definições e deixe os valores em branco.

**Emitir Declaração de Participação em Banca**

**DADOS DAS BANCAS DO DISCENTE**

Discente: Arlindeth Radde

**BANCAS CADASTRADAS PARA O DISCENTE**

Turismo e suas interfaces - 28/06/2022

**MEMBROS DA BANCA**

Tipo de Participação	Docente	
Orientador(a)	Cicco Maltempe Wild Gersoneide	
Docente Interno	Josilde Guitart Barbato	
Docente Interno	Laurena Bottini Thonson	

<< Selecionar Outro Discente

Portal do Coordenador

5. Por fim o Sistema apresentará o documento que poderá ser impresso clicando no botão imprimir , disponível no fim da página.

 Portal do Coordenador	<b>UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES</b> <b>ACADÊMICAS</b>	 Secretaria de Tecnologia da Informação
EMITIDO EM 29/06/2022 12:57		

## DECLARAÇÃO

Declaramos que a Profa. Laurena Bottini Thonson, CPF \_\_\_\_\_, participou como Docente Interno da Comissão Examinadora de Banca de Conclusão de Curso do(a) graduando(a) Arlindeth Radde, intitulada:

### TURISMO E SUAS INTERFACES

no CURSO DE TURISMO do CENTRO DE EXCELÊNCIA EM TURISMO da UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA, em sessão pública realizada no dia 28 de Junho de 2022.

### Membros da Banca

Cicco Maltempe Wild Gersoneide (Docente Interno - Orientador(a))  
Josilde Guitart Barbato (Docente Interno)  
Laurena Bottini Thonson (Docente Interno)

---

Prof(a). Dr. Informação Anonimizada  
Vice-Coordenador(a) do CURSO DE TURISMO- UnB

Número do Documento: 861963  
Código de Verificação: c962bb2234

### ATENÇÃO

Para verificar a autenticidade deste documento acesse <https://sig.homologa.unb.br/sigaa/documentos/> e utilize o link *Ensino >> Declaração de Participação como Membro de Banca de Graduação*, informando o número do documento, a data de emissão e o código de verificação.

