**Orientações para devolução de auxílio**

[Site: consulta.tesouro.fazenda.gov.br/GRU\_NOVOSITE/GRU\_SIMPLES.ASP](http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/GRU_NOVOSITE/GRU_SIMPLES.ASP)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Impressão de Recibos | http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif GRU SIMPLES e JUDICIAL |  |

 |
|

|  |
| --- |
| Antes de iniciar o preenchimento para impressão da GRU, tenha em mãos todas as informações necessárias como, por exemplo, o código da Unidade Gestora (UG), o código da Gestão, o Código de Recolhimento, o Número de Referência (se for de preenchimento obrigatório) e o valor a ser pago.Essas informações deverão ser obtidas pelo contribuinte **junto ao Órgão Público favorecido pelo pagamento** (por exemplo, Tribunais, Universidades, Ministérios, entre outros).Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Simples, clique [aqui](http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/250590/Instrucoes_preenchimento_GRU_Simples.pdf).Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Judicial, clique [aqui](http://www.tesouro.fazenda.gov.br/documents/10180/250590/Instrucoes_preenchimento_GRU_Judicial.pdf). |

 Parte superior do formulário

|  |  |
| --- | --- |
| **Unidade Gestora (UG)** Apoio |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Gestão** Apoio |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome da Unidade** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Código de Recolhimento** Apoio |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|   |
| **http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/bt-avancar.png**      **http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/bt-limpar.png** |

Parte inferior do formulário |

 |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Impressão de Recibos | http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif |
| http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/images/dot.gif GRU SIMPLES e JUDICIAL |  |

 |
| Parte superior do formulário

|  |
| --- |
| **Unidade Favorecida** |
| Código | **154040** |
| Gestão | **15257** |
| Nome da Unidade | **FUNDACAO UNIVERSIDADE DE BRASILIA - FUB** |
| **Recolhimento** |
| Código | **28832-2 - SERVIÇOS EDUCACIONAIS** |

|  |
| --- |
| **Somente os campos acompanhados por (\*) são de preenchimento obrigatório.**  |
| **Número de Referência Apoio** |
|   |
| **Competência (mm/aaaa) Apoio** |
|  |
| **Vencimento (dd/mm/aaaa) Apoio** |
|  |
| **CNPJ ou CPF do Contribuinte** |
|  **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO** |
| **Nome do Contribuinte / Recolhedor** |
|  **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO** |
| **(=)Valor Principal** |
|  **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO** |
| **(-)Descontos/Abatimentos** |
|  |
| **(-)Outras Deduções** |
|  |
| **(+)Mora/Multa** |
|  |
| **(+)Juros/Encargos** |
|  |
| **(+)Outros Acréscimos** |
|  |
| **(=)Valor Total Apoio** |
|  **(\*) CAMPO OBRIGATÓRIO** |
| **Selecione uma opção de geração:** |
|                                                                       |

Parte inferior do formulário

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

 |

Atenção: O comprovante de devolução deverá ser enviado para o e-mail: **daia@unb.br.**